Technology
Arts Sciences
TH Köln

Schritt für Schritt durch das Bewerbungsverfahren für Erasmus+ Studienplätze am ITMK

1. Wo Sie Informationen erhalten:

- Bitte legen Sie zuerst den **Online-Kurs zum Auslandssemester** ab. In dem Online-Kurs erhalten Sie alle wichtigen Informationen rund um das obligatorische Auslandssemester im BA MK, beispielsweise welche Voraussetzungen Sie vor dem Antritt erfüllen müssen, wie Sie es ableisten können und wie Sie das AS anmelden. Übrigens: Ein Erasmus+ Studienplatz ist nur eine Option, wie Sie Ihr obligatorisches Auslandssemester (AS) ableisten können.
  Den Link zum Online-Kurs finden Sie hier:
  PO7: th-koeln.de/bamk/auslandssemester
  PO8: th-koeln.de/bamk/abc1-auslandssemester
  Beachten Sie bitte unbedingt auch die **FAQ** auf dieser Seite (Direkt-Link zu ILU))
- Nehmen Sie anschießend im **November** an der jährlichen **ITMK Erasmus+ Infoveranstaltung** teil (durchgeführt von Frau Geppert, die Outgoing- und Incoming-Koordinatorin des ITMK)
- Alle Informationen über das Erasmus-Bewerbungsverfahren, den Bewerbungszeitraum und die Infotermine finden Sie auf der **ITMK Erasmus-Website** unter:
  th-koeln.de/itmk/erasmus-outgoings
- Die Liste der **ITMK-Partneruniversitäten** finden Sie auf:
  th-koeln.de/itmk/erasmus-partnerunis. Für jede Partnerhochschule in einem englisch-, französisch oder spanischsprachigen Land ist ein **Infoblatt** hinterlegt, das Ihnen die wichtigsten Studieninformationen und Links zu den entsprechenden Webseiten der jeweiligen Partneruni bietet.
- Wenn Sie erwägen, Ihr AS im SoSe abzuleisten oder zwei Semester im Ausland zu bleiben, beachten Sie bitte, dass sich Ihr Studium bei uns dann voraussichtlich um zwei Semester verlängert (und nicht nur um eins!). Deshalb sollten Sie diesem Fall Ihre Studienplanung überdenken. Informationen und ein Beispiel finden Sie **in diesem Merkblatt**.

2. Voraussetzungen für die Bewerbung um bzw. Vergabe von Erasmus+ Studienplätzen:

Grundsätzlich besteht kein Anspruch auf einen Erasmus+ Studienplatz an einer der ITMK-Partnerhochschulen. Denn alternativ zu einem Auslandsstudium kann auch ein Auslandspraktikum zur Ableistung des obligatorischen Auslandssemesters im BA MK abgelegt werden. Die Erasmus-Betreuer*innen wählen unter den eingegangenen Bewerbungen diejenigen Studierenden aus, die für das Studium an den jeweiligen Partnerhochschulen geeignet erscheinen. Grundsätzlich müssen die Bewerber*innen über die sprachlichen Voraussetzungen verfügen, um an der ITMK-Partnerhochschule erfolgreich zu studieren. Das bedeutet, dass bei unserer Vermittlung unter anderem eine Rolle spielt, ob das Profil und der Studienerfolg der Bewerber*innen zu den Studienbedingungen an der Partnerhochschule passen. Ein weiteres Kriterium kann sein, ob das Studienprogramm an der Gasthochschule zur gewählten Studienrichtung im BA MK passt.

Technology
Arts Sciences
TH Köln

Schritt für Schritt durch das ITMK Erasmus-Bewerbungsverfahren

Zudem muss das Studium am ITMK ausreichend fortgeschritten sein, deshalb gelten die folgenden Bewerbungsvoraussetzungen für die Bewerbung um einen Erasmus-Studienplatz:

- Die Prüfungen **in der AS-relevanten Fremdsprache, das heißt Kompetenzerweiterung I + II und Kulturraumstudien**, sind erfolgreich abgeschlossen oder werden spätestens im aktuellen Wise abgelegt (Jan./Feb.).
- Für Bewerbungen an Partnerhochschulen in IRL und GB gelten gesonderte Bewerbungsvoraussetzungen.

Achtung: Die Voraussetzungen für die Anmeldung bzw. den Antritt des obligatorischen Auslandssemesters (AS) weichen von den Erasmus-Bewerbungsvoraussetzungen ab (da man i.d.R das AS im übernächsten Semester nach der Erasmus-Bewerbung antritt). Fazit: **Dass man einen Erasmus-Platz erhalten hat, bedeutet NICHT gleichzeitig, dass man auch das obligatorische AS antreten kann.** Für das obligatorische AS gelten unterschiedliche Anmeldevoraussetzungen für Studierende der PO7 und der PO8. Diese müssen spätestens bei der AS-Anmeldung nachgewiesen werden. Die Details finden Sie hier:
PO7: th-koeln.de/bamk/auslandssemester
PO8: th-koeln.de/bamk/abc1-auslandssemester

3. Bewerbung um einen Erasmus+ Studienplatz:

Um einen Erasmus-Studienplatz an einer der ITMK-Partnerhochschulen bewerben Sie sich **am ITMK**. Die **jährliche Bewerbungsfrist** beginnt i.d.R. Mitte Dezember und endet Anfang Januar (Ende erste Vorlesungswoche nach den Weihnachtsferien). In diesem Zeitraum müssen Sie Ihre Erasmus+ Bewerbung für das folgende komplette akademische Jahr (d.h. sowohl WiSe und/oder SoSe) am ITMK einreichen. Bitte beachten Sie das für Ihre Auslandssemester-Planung! Und so gehen Sie vor:

- Füllen Sie das **Erasmus+ Bewerbungsformular** in ILU vollständig aus (Link und Bewerbungsfrist siehe th-koeln.de/itmk/erasmus-outgoings). Wichtig: Geben Sie mehrere **Ersatzwünsche** bei Ihrer Bewerbung an! Denn das ITMK verfügt an jeder Partneruni nur um ein begrenztes Platzkontingent. Wenn ein*e Erasmus+ Betreuer*in Ihnen keinen Platz an Ihrer „Erstwunschuni“ anbieten kann, wird Ihre Bewerbung an die Betreuer*innen Ihrer „Ersatz-Unis“ weitergeleitet.
- Laden Sie sich von PSSO Ihren aktuellen **Notenspiegel inklusive angemeldeter Prüfungen** herunter (PDF-Übersicht: alle Leistungen inkl AN) und laden Sie diesen im dafür vorgesehenen ILU-Kurs „Notenspiegel“ hoch.
- Beachten Sie bitte, dass Sie Ihre Bewerbung nur während des Bewerbungszeitraums hochladen können. Vorher und nachher ist der Kurs offline geschaltet.

Wichtig: Für **Bewerbungen in GB/IRL** müssen Sie zusätzlich zu der Erasmus-Bewerbung ein Motivationsschreiben (2 - 3 Seiten in Englisch) und einen Lebenslauf in Englisch einreichen (alle vier Bewerbungsdokumente in eine PDF-Datei zusammenführen!). Weitere Informationen dazu finden Sie auf unserer Erasmus-Webseite: th-koeln.de/itmk/erasmus-outgoings.

Technology
Arts Sciences
TH Köln

Schritt für Schritt durch das ITMK Erasmus-Bewerbungsverfahren

Achtung: Jede/r Studierende darf **nur eine Erasmus+ Bewerbung** hochladen! Sie sollten deshalb auf Ihrer Bewerbung Ersatzwünsche angeben, für den Fall, dass sich mehr Studierende bewerben, als Plätze an Ihrer Wunschuni vorhanden sind. Dann (und nur dann) wird Ihre Erasmus+ Bewerbung an die Betreuer*innen der „Ersatz-Unis" weitergeleitet. Auf dieser ITMK-Webseite th-koeln.de/itmk/erasmus-outgoings finden Sie weitere Informationen dazu:

4. Bekanntgabe der Nominierungen:

Die Vergabe der Erasmus-Plätze erfolgt durch den*die jeweilige ITMK-Erasmus-Betreuer*in. Von ihm*ihr erhalten Sie die Mitteilung, ob Sie einen Platz erhalten haben. Die Bekanntgabe erfolgt frühestens nach Ablauf der Bewerbungsfrist, weil alle bis zu der Bewerbungsfrist eingegangenen Bewerbungen berücksichtigt werden. Zeitlich läuft die Platzvergabe **i.d.R. zwischen Mitte Januar und Mitte Februar**. Die Platzvergabe kann bis Ende Februar dauern. Die Erasmus-Betreuer*innen benachrichtigen die Bewerber*innen, sobald sie ihre Auswahl beendet haben.

Bitte berücksichtigen Sie, dass Ihre Bewerbung (teilweise mehrfach) weitergereicht wird im Falle, dass sie bei Ihrer „Erstwunsch-Uni" nicht berücksichtigt werden konnte. Das bedeutet zusätzliche Bearbeitungszeit, weshalb Mitteilungen/Platzangebote teilweise zeitverzögert erfolgen. Die Folge ist, dass **nicht alle Bewerber*innen zur gleichen Zeit ein Platzangebot erhalten**. Ihre Bewerbung bleibt so lange im Bewerbungsprozess, bis wir Ihnen einen Erasmus-Platz an einer Partnerhochschule anbieten können. **Bitte sehen Sie von Nachfragen bis Ende Februar ab**, weil wir aus der Vielzahl der eingegangenen Bewerbungen leider keine einzelnen „herausfischen" und nachschauen können. Wir sind bemüht, alle Bewerbungen schnellstmöglich zu bearbeiten und die Platzvergabe zum Ende des WiSe-Prüfungszeitraums abzuschließen. Wenn wir Ihnen keinen Austauschplatz an einer von Ihnen angegebenen Partnerhochschulen vermitteln können, erhalten eine entsprechende Benachrichtigung bis spätestens Ende Februar von Frau Geppert.

5. Erasmus-Annahmeerklärung:

Wenn Sie einen Erasmus-Studienplatz angeboten bekommen und ihn antreten wollen, müssen Sie **den Platz aktiv annehmen**. Dafür werden Sie von den Erasmus-Betreuenden in die jeweilige Gruppe Ihrer Partnerhochschule in ILU hinzugefügt. Dort finden Sie die Annahmeerklärung, die Sie fristgerecht in ILU ausfüllen müssen, damit Ihr*e Erasmus-Betreuer*in Sie nominieren kann. **Achtung:** Wird der Erasmus-Platz nicht innerhalb der angegebenen Frist angenommen, verfällt er und wird an Nachrücker*innen weitergegeben.

6. BA MK Auslandssemesteranmeldung:

Wenn der Erasmus-Aufenthalt zur Absolvierung Ihres obligatorischen Auslandssemesters im BA MK genutzt wird, müssen Sie das Auslandssemester separat anmelden und genehmigen lassen, d.h. die Auslandssemesteranmeldung ausfüllen und **mindestens 6 Wochen vor Antritt Ihres Auslandssemesters** bei der Auslandssemesterkoordinatorin, Frau Opfer, einreichen. Wie bei

Technology
Arts Sciences
TH Köln

Schritt für Schritt durch das ITMK Erasmus-Bewerbungsverfahren

Punkt 2 bereits erwähnt: **Dass man einen Erasmus-Platz erhalten hat, bedeutet NICHT gleichzeitig, dass man auch das obligatorische AS antreten kann.** Alle Informationen zur Auslandssemesteranmeldung und den Voraussetzungen dafür finden Sie je nach Ihrer Prüfungsordnung hier:
PO7: th-koeln.de/bamk/auslandssemester
PO8: th-koeln.de/bamk/abc1-auslandssemester
Bitte beachten Sie auch die **FAQ zum obligatorischen Auslandssemester** im BA MK auf der o.g. Auslandssemester-Webseite des BA MK (Direkt-Link zu ILU).

7. Sie haben einen Erasmus+ Studienplatz an einer der ITMK-Partnerhochschulen erhalten und wollen wissen, wie es jetzt weitergeht:

Ende Februar erhalten alle ITMK-Outgoings, die einen Erasmus-Platz erhalten haben, von Frau Geppert eine **Infomail an ihr smail Account** mit einem Bewerbungslink, der sie auf die Onlineplattform des RIA „Mobility Online“ führt, und dem aktuellen ITMK-Outgoing-Leitfaden.

- Die Plattform Mobility Online (MobO) ist das zentrale Onlineportal der TH für die Registrierung und Verwaltung aller Outgoings und Incomings der TH Köln. **WICHTIG: Alle ITMK-Erasmus-Outgoings müssen sich bis spätestens 15. März auf Mobility Online registrieren.**
- Im **ITMK-Outgoing-Leitfaden** sind die wichtigsten Schritte, die Sie während Ihres AS durchlaufen müssen, ausführlich beschrieben. Bitte lesen Sie sich den Leitfaden gut durch und ziehen sie ihn, bei allen Fragen die zwischendurch aufkommen, als erste Infoquelle zurate! Der ITMK-Outgoing-Leitfaden wird auch auf der ITMK-Erasmus-Webseite eingestellt.

8. Zusätzliches Auslandssemester:

Da die maximale Förderdauer von Erasmus+ 12 Monate pro Studienzyklus beträgt, ist es grundsätzlich möglich, mit dem Erasmus+ Programm ein weiteres Auslandssemester gefördert zu werden. Möglich wären:

- zwei Studiensemester (an einer oder zwei verschiedenen Hochschulen)
- ein Studiensemester + Praktikum
- Praktikum + ein Studiensemester

Wenn Sie schon zum Zeitpunkt Ihrer Erasmus-Bewerbung sicher sind, dass Sie zwei Semester an der Partnerhochschule studieren wollen, wählen Sie auf dem ILU-Bewerbungsformular das Feld *WiSe + SoSe* an. Dann wissen wir, dass das WiSe Ihr obligatorisches AS und das SoSe ein zweites, zusätzliches Semester an der Uni sein soll. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die Erasmus- Plätze vornehmlich einsemestrig an diejenigen Studierenden vergeben werden, die den Erasmus- Aufenthalt zur Absolvierung ihres obligatorischen Auslandssemesters nutzen wollen. Sind darüber hinaus noch Plätze frei, werden diejenigen bedient, die ein zweites Semester an der Partneruni studieren wollen.
Studienplätze für ein zweites Semester an unseren Partnerhochschulen können wir wie gesagt nur dann zur Verfügung stellen, wenn wir noch freie Plätze haben. Sollten Sie sich während Ihres

Technology
Arts Sciences
TH Köln

Schritt für Schritt durch das ITMK Erasmus-Bewerbungsverfahren

Aufenthaltes an der Gastuni entscheiden, den Aufenthalt um ein Semester zu verlängern, dann kontaktieren Sie Anfang/Mitte Oktober **Ihre*n Erasmus-Betreuer*in + Frau Geppert**. Denn erst im Oktober können wir entscheiden, ob wir noch Plätze im Rahmen unseres Erasmus+ Kontingents für das SoSe belegen bzw. Sie nachnominieren können.
Praktikumsstellen im Ausland müssen sich Studierende selbst suchen, eine Vermittlung durch die Heimathochschule erfolgt nicht. Das ITMK verfügt jedoch über eine Webseite, auf der Praktikums- und Arbeitsstellen, die an uns herangetragen werden, veröffentlicht werden: th-koeln.de/itmk/jobportal. Information und Beratung zum Erasmus+ Praktikum-Stipendium bietet das RIA an unter: th-koeln.de/erasmuspraktikum.

Aber **Achtung**: **Behalten Sie Ihre Studienplanung im Auge!** Denn die SoSe-Kurse Ihres letzten Studiensemesters (= 6. Semester) werden nicht im WiSe angeboten! Das bedeutet, dass sich Ihr Studium bei einem zusätzlichen Auslandssemester wahrscheinlich um zwei Semester verlängert (und nicht nur um eins!). In diesem Fall empfiehlt es sich, die Beantragung von ein oder zwei Urlaubssemestern in Erwägung zu ziehen. Hier finden Sie ein Merkblatt zu dem Thema. Beratung erhalten Sie in der offenen Zoom-Sprechstunde von Frau Geppert. Allgemeine Informationen über die Beurlaubung sowie den Antrag bietet das Studienbüro.